**Контракт № 0177200000921001825**

на оказание комплексной услуги по организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Алтай в Фестивале народных мастеров и художников «Золотой сезон 2021»

г. Горно-Алтайск «28» июня 2021 года

Государственное бюджетное учреждение Республики Алтай «Центр развития туризма и предпринимательства Республики Алтай», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Мызина Айдара Аркадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Чернов Ренат Конганбаевич основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя 317040000009363 от 19 июля 2017 года, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой «Стороны», в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иного законодательства Российской Федерации, на основании результатов определения Исполнителя путем проведения электронного аукциона, протокол от «15» июня 2021 года № 0177200000921001825-3, заключили настоящий Контракт на следующих условиях:

1. **ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства на оказание комплексной услуги по организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Алтай в Фестивале народных мастеров и художников «Золотой сезон 2021»(далее – услуги),а Заказчик обязуется оплатить услуги в порядке и на условиях, предусмотренным настоящим Контрактом.

1.2. Исполнитель обязуется оказать услуги в строгом соответствии с условиями настоящего контракта и приложениями к настоящему контракту являющимися не объемлемой частью контракта.

1.3. ИКЗ 212041116812004110100100690018299244.

**2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Цена Контракта составляет **297 500,00 (двести девяносто семь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек**, без НДС.

*Сумма, подлежащая уплате заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.).*

2.2. Цена является твердой и не может изменяться в ходе исполнения обязательств, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Цена устанавливается в Российских рублях и включает в себя все расходы Исполнителя, связанные с оказанием услуг включая расходы на учебно-методические материалы, уплату налогов (в том числе НДС, если к организации не применена упрощенная система налогообложения), и других обязательных платежей, которые Исполнитель должен выплатить в связи с выполнением обязательств по Контракту в соответствии с законодательством Российской Федерации

2.4. Источник финансирования – республиканский бюджет.

2.5. Оплата производится единовременным платежом за фактически оказанные услуги путем перечисления денежных средств на банковский счет Исполнителя, реквизиты которого указаны в настоящем Контракте, на основании надлежаще оформленных документов: счет или счет-фактуры, Акта приемки оказанных услуг в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Заказчиком Акта приемки оказанных услуг.

2.6. Услуги считаются оплаченными после списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.7. В соответствии с подпунктом «б» пункта 1 части 1 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», может быть увеличен или уменьшен предусмотренный Контрактом объем Услуг не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены Контракта пропорционально дополнительному объему Услуг, но не более чем на десять процентов цены Контракта. При уменьшении предусмотренного Контрактом объема Услуг стороны Контракта обязаны уменьшить цену Контракта.

**3. МЕСТО, СРОКИ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

3.1. Место оказания услуг:

- место проведения мероприятия г. Сочи, [ВЦ ГК Жемчужина](http://totalexpo.ru/centre/31.aspx)

- предоставление оригиналов отчетных документов и оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.5. контракта по адресу Республика Алтай г. Горно-Алтайск, ул. Комсомольская 9, этаж 2, кабинет 11.

3.2. Исполнитель обязан оказать услугу, качество которой соответствует контракту.

3.3. В рамках оказания услуг, что не оговорено в техническом задании, Исполнитель осуществляет все мероприятия своими силами и за свой счет.

3.4. Исполнитель оказывает услуги, обеспечивая их необходимым количеством материалов, изделиями и оборудованием за счет собственных средств. Все товары, материалы, изделия, оборудование должны иметь соответствующие сертификаты соответствия, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество.

3.5. Документальное подтверждение оказания услуг предоставляется согласно технического задания.

3.6. Срок оказания услуг: общий срок оказания услуг с момента заключения контракта по 30 октября 2021 года.

Дата начала проведения мероприятия: 26 августа 2021 год

Дата окончания проведения мероприятия: 29 августа 2021 года.

В случае переноса организатором мероприятия даты начала и даты окончания мероприятия, Заказчик уведомляет Исполнителя в день внесения изменений организатором мероприятия, но не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до даты начала проведения мероприятия.

**4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

4.1. Сдача надлежаще оказанных услуг Исполнителем и приемка их Заказчиком производятся в соответствии с гражданским законодательством РФ и оформляются актом приемки оказанных услуг, подписываемым обеими Сторонами.

4.2. Приёмка оказанных услуг осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента оказания услуг и предоставления отчетных документов, предусмотренных техническим заданием, приложение № 2 к настоящему контракту, и оформляется актом приемки оказанных услуг, который подписывается Заказчиком (в случае создания приемочной комиссии подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается Заказчиком).

4.3. Место сдачи-приемки оказанных услуг: Российская Федерация, 649006, Республика Алтай, город Горно-Алтайск, улица Комсомольская, 9.

4.4. В случае выявления несоответствия оказанных услуг условиям настоящего контракта, Заказчик направляет мотивированные возражения в срок, указанный в пункте 4.2. контракта.

4.5. Исполнитель обязан незамедлительно устранить выявленные недостатки.

4.6. Заказчик вправе не принимать и не оплачивать услуги, не соответствующие заявленным требованиям.

4.7. Для проверки соответствия качества оказанных услуг требованиям, установленным контрактом и приложениями к нему, Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза результатов может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

4.8. Услуги считаются оказанными после подписания Акта приемки оказанных услуг заказчиком.

**5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ЗАЩИТА ДАННЫХ**

5.1. Под конфиденциальной информацией для целей настоящего контракта понимается любая информация, передаваемая любой из Сторон другой Стороне в процессе реализации настоящего контракта, за исключением сведений, опубликованных в средствах массовой информации по инициативе Заказчика.

5.2. Стороны обязуются, если иное не предусмотрено законодательством РФ:

а) не разглашать, не обсуждать содержание, не предоставлять копий, не публиковать и не раскрывать в какой-либо иной форме третьим лицам конфиденциальной информации без получения предварительного письменного согласия другой Стороны;

б) предпринимать все меры и использовать все законные средства для защиты конфиденциальной информации и предотвращения ее несанкционированного раскрытия.

**6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**6.1. Исполнитель обязан:**

6.1.1. Обеспечить надлежащим образом своевременное оказание комплексной услуги по организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Алтай в Фестивале народных мастеров и художников «Золотой сезон 2021» согласно условиям настоящего контракта.

6.1.2. Своевременно представить по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта.

6.1.3. Гарантировать качество оказания услуг. Обеспечивать соответствие услуг требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам, техническим регламентам и т.п.), установленным законодательством Российской Федерации.

6.1.4. Обеспечить устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке оказанных услуг, за свой счет.

6.1.5. В течение 1 (одного) дня информировать Заказчика о невозможности оказать услуги надлежащего качества, в надлежащем объеме, в предусмотренные контрактом сроки.

6.1.6. Оказать Услуги в полном объеме.

6.1.7. Оформить надлежащим образом в соответствии с условиями контракта всю отчетную документацию.

6.1.8. Представить надлежаще оформленные документы на оплату согласно п. 2.5. контракта.

6.1.9. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и контрактом.

**6.2. Исполнитель вправе:**

6.2.1. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с настоящим контрактом.

6.2.2. Запрашивать у Заказчика в письменной форме разъяснения и уточнения относительно оказания услуг в рамках контракта.

6.2.3. Требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения обязательств, неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом.

6.2.4. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии положениями статьи 95 ФЗ РФ от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**6.3. Заказчик обязан:**

6.3.1. Обеспечить приемку услуг и провести экспертизу для проверки оказанных Исполнителем услуг, предусмотренного контрактом, в части его соответствия условиям контракта.

6.3.2. Производить оплату оказанных услуг в размере, сроки и порядке, предусмотренных настоящим контрактом.

**6.4. Заказчик вправе:**

6.4.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с контрактом, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

6.4.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленных документов, предусмотренных п. 2.5 контракта и подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с контрактом.

6.4.3. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе исполнения обязательств по контракту.

6.4.4. Осуществлять контроль за объемом и сроками, проверять ход и качество оказываемых услуг.

6.4.5. Отказаться от приемки услуг в случаях, предусмотренных контрактом и законодательством Российской Федерации, в том числе в случае обнаружения неустранимых недостатков.

6.4.6. Требовать у Исполнителя соответствующего возмещения в случае полного или частичного невыполнения условий контракта по вине Исполнителя.

6.4.7. Требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения обязательств, неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом.

6.4.8. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии положениями статьи 95 ФЗ РФ от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

7.2.За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным по результатам определения Исполнителя в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены контракта (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей, что составляет 2975,00 (две тысячи девятьсот семьдесят пять) рублей 00 копеек.

7.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных [Федеральным законом](http://base.garant.ru/70353464/)), предложившим наиболее высокую цену за право заключения контракта, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном настоящими Правилами, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, и устанавливается в следующем порядке:

а) в случае, если цена контракта не превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

б) в случае, если цена контракта превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

7.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в контракте таких обязательств) в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

 7.5. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом. Размер штрафа устанавливается контрактом в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

7.6. За каждый факт неисполнения заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);

7.7. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

7.8. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

7.9. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны

**8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА**

8.1. Контракт заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта.

Участник закупки, с которым заключается контракт по результатам определения Исполнителя в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», освобождается от предоставления обеспечения исполнения контракта, в том числе с учетом положений статьи 37 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ, об обеспечении гарантийных обязательств в случае предоставления таким участником закупки информации, содержащейся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающей исполнение таким участником (без учета правопреемства) в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов, исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). Такая информация представляется участником закупки до заключения контракта в случаях, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ для предоставления обеспечения исполнения контракта. При этом сумма цен таких контрактов должна составлять не менее начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.

8.2. Исполнение контракта может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям [статьи 45](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_315347/e6d09a24099ed226f3b921d848be00753a3c3208/#dst56) Федерального Закона № 44-ФЗ, или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику. Способ обеспечения исполнения контракта определяется в соответствии с требованиями Федерального Закона № 44-ФЗ Исполнителем самостоятельно. При этом срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со [статьей 95](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_315347/f4823c3311874efd0ecdfa668c9705968edbc47c/#dst101309) Федерального Закона № 44-ФЗ. В случае если Исполнителем выбран способ обеспечения исполнения обязательств по контракту в виде банковской гарантии Исполнитель в случае отзыва у банка-гаранта лицензии на осуществление банковских операций обязан предоставить новое обеспечение исполнения контракта. Срок для предоставления нового обеспечения — не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления заказчиком о возникновении такой необходимости.
8.3. Размер обеспечения исполнения контракта составляет пять процентов цены контракта что составляет: **14 875,00 (четырнадцать тысяч восемьсот семьдесят пять) рублей 00 копеек.**

В случае, если предложенные в заявке участника закупки цена услуги снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене контракта, контракт заключается только после предоставления Исполнителем обеспечения исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, от цены контракта, по которой заключается контракт, или информации, подтверждающей добросовестность Исполнителя в соответствии со статьей 37 Федерального Закона № 44-ФЗ, с одновременным предоставлением таким участником обеспечения исполнения контракта в размере обеспечения исполнения контракта, указанном в документации о закупке.

8.4. В ходе исполнения настоящего Контракта Исполнитель вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения настоящего Контракта, уменьшенное пропорционально стоимости исполненных обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения настоящего Контракта. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения настоящего Контракта.

8.5. Для обеспечения исполнения контракта Исполнитель перечисляет Заказчику денежные средства по следующим реквизитам:

Наименование организации в платежных документах

УФК по Республике Алтай (ГБУ РА "Центр развития туризма и предпринимательства Республики Алтай")

ОГРН 1140411000839

ИНН 0411168120 / КПП 041101001

Министерство финансов Республики Алтай

(ГБУ РА "Центр развития туризма и предпринимательства Республики Алтай" л/с 20776Щ40930)

ЕКС 40102810045370000071

ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Алтай г Горно-Алтайск

БИК 018405033

КС 03224643840000007700

ОКТМО 84701000

КБК 00000000000000000510

Назначение платежа: Обеспечение контракта №\_\_\_\_\_\_\_

8.6. В случае непредставления Исполнителем обеспечения исполнения контракта в срок, установленный для заключения настоящего Контракта, такой Исполнитель считается уклонившимся от заключения контракта.

8.7. Обеспечение исполнения контракта распространяется, в том числе, на обязательства по возврату авансового платежа (при его наличии) в случае неисполнения обязательств по контракту, уплате неустоек в виде штрафа, пени, предусмотренных контрактом, а также убытков, понесенных Заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Исполнителем своих обязательств по контракту.

8.8. Заказчик вправе удержать частично или полностью начисленную сумму неустойки из средств, перечисленных в качестве обеспечения исполнения Контракта. Заказчик удерживает начисленную сумму неустойки из средств, перечисленных в качестве обеспечения исполнения Контракта после истечения срока требования об уплате неустойки, направленного Исполнителю, если такое требование Исполнителем не было удовлетворено. В случае частичного удержания суммы из средств, перечисленных в качестве обеспечения исполнения Контракта, остальная часть подлежит возврату в срок, установленный настоящим Контрактом. В случае обеспечения исполнения контракта банковской гарантией, Заказчик вправе направить в банк, выдавшего банковскую гарантию, требование об оплате неустойки за просрочку исполнения контракта либо ненадлежащего исполнения контракта Исполнителем. Такое право Заказчика должно отражено в банковской гарантии.

8.9. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения Контракта, в том числе части этих денежных средств, в случае уменьшения размера обеспечения исполнения Контракта в соответствии с частями 7, 7.1 и 7.2 статьи 96 Закона о контрактной системе возвращаются Исполнителю по истечении 15 (пятнадцати) дней с даты исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом*.*

**9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

* 1. В рамках исполнения обязательств по Контракту Стороны договорились:

9.2. Оформлять первичные учетные документы и иные сопутствующие документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронные документы), включая, но не ограничиваясь следующими:

- на оказание услуг, а также отдельных этапов оказания услуг (далее - отдельный этап исполнения контракта), включая все документы, предоставление которых предусмотрено в целях осуществления приемки оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

- результаты такой приемки;

- на оплату оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

- заключение дополнительных соглашений;

- направление требования об уплате неустоек (штрафов, пеней).

9.3. Осуществлять обмен электронными документами с обязательным применением усиленной квалифицированной электронной подписи, для чего обеспечить получение Сторонами сертификатов ключа проверки электронной подписи в аккредитованном удостоверяющем центре в соответствии с нормами Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – КЭП).

9.4. Осуществлять обмен электронными документами посредством Модуля исполнения контрактов (далее - МИК) в соответствии с Регламентом МИК, опубликованном по адресу в сети Интернет <https://www.rts-tender.ru/mik>, Системы электронного документооборота «Fintender EDS» (далее – ЭДО «Fintender EDS»), для чего обеспечить в МИК и в ЭДО «Fintender EDS» регистрацию лиц, уполномоченных за организацию и осуществление электронного документооборота.

9.5. При осуществлении обмена электронными документами использовать форматы документов, которые утверждены приказами ФНС России. Если форматы документов не утверждены, то Стороны используют согласованные между собой форматы.

9.6. Подписание электронного документа с помощью КЭП посредством МИК и ЭДО «Fintender EDS» означает, что документы и сведения, поданные в электронной форме:

- направлены от имени данных лиц,

- являются подлинными и достоверными,

- признаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

9.7. Электронные документы, полученные Сторонами друг от друга при исполнении Контракта, не требуют дублирования документами, оформленными на бумажных носителях информации.

9.8. Электронный документ, подписанный КЭП, содержание которого соответствует требованиям нормативных правовых актов, должен приниматься Сторонами к учету в качестве первичного учетного документа, использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах, предоставляться в государственные органы по запросам последних.

9.9. В случае невозможности обмена электронными документами при исполнении Контракта в связи с технической недоступностью МИК и/или ЭДО «Fintender EDS» Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде. В этом случае в период технической недоступности внутренних систем МИК и/или ЭДО «Fintender EDS» Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью, при этом такая форма оригинала документа должна быть зафиксирована приказом руководителя направляющей Стороны.

После возобновления работы МИК и/или ЭДО «Fintender EDS» Сторона, ответственная за составление (оформление) документа, направляет с использованием МИК Стороне, в адрес которой должен быть направлен соответствующий документ, сопроводительное письмо, подписанное КЭП уполномоченного лица, с приложением копии в электронной форме (скан-образа) документа, подписанного Сторонами на бумажном носителе информации.

Сторона, получившая в МИК указанное сопроводительное письмо, осуществляет проверку сведений, содержащихся в сопроводительном письме и приложенной к нему копии в электронной форме (скан-образа) документа, на предмет их соответствия подписанному документу на бумажном носителе информации и по результатам проверки подписывает данное сопроводительное письмо КЭП уполномоченного лица либо аргументированно отказывается от его подписания.

**10. ФОРС-МАЖОР**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему контракту в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожара и т.д.), действий объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему контракту, которые возникли после заключения настоящего контракта, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

10.2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы оказываемым услугам нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в 3-дневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения оказания услуг либо расторгнуть настоящий контракт. Если обстоятельства, указанные в п. 10.1, будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

10.3. Если, по мнению Сторон, оказание услуг может быть продолжено в порядке, действовавшем согласно настоящему контракту до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по контракту продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

10.4. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана незамедлительно информировать другую сторону о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме, которые должны быть подтверждены уполномоченными на то компетентными органами.

**11. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

11.1. Стороны будут стремиться разрешать все споры и разногласия, которые могут возникнуть в ходе исполнения настоящего контракта, путем переговоров.

11.2. В случае, если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в установленном законом судебном порядке по месту нахождения заказчика.

11.3. Претензионный порядок урегулирования споров является обязательным для сторон. Претензия составляется в письменной форме. Срок рассмотрения претензий Сторонами - 10 дней со дня ее получения.

11.4. В случае не достижения взаимного согласия все споры по контракту разрешаются в Арбитражном суде Республики Алтай.

**12. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА**

12.1. Срок действия Контракта устанавливается со дня заключения и до 20.11.2021 г. или до полного выполнения Сторонами обязательств по настоящему Контракту. Дата начала исполнения контракта: с момента заключения контракта. Дата окончания исполнения контракта: 20.11.2021 г.

**13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ КОНТРАКТА**

13.1. Все изменения и дополнения к настоящему контракту оформляются дополнительными соглашениями, подписываются Сторонами и являются неотъемлемой частью контракта.

13.2. Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в случаях, установленных статьей 95 Федерального Закона от 05.04.2013 г. №44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

13.3. Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с [гражданским законодательством](http://base.garant.ru/10164072/30/#block_450).

13.4. Настоящий Контракт составлен в электронном виде и подписан усиленной электронной подписью Сторонами.

13.5. К настоящему контракту прилагается:

Приложение № 1 – Спецификация;

Приложение № 2 – Техническое задание;

Приложение № 3 – Акт приемки оказанных услуг;

Приложение № 4 – Регистрационная форма участников;

Приложение № 5 – Анкета участника мероприятия;

Приложение № 6 – Соглашение об оказании информационно-консультационных услуг;

Приложение № 7 – Анкета удовлетворенности информационно-консультационными услугами

**14. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Исполнитель** |
| Государственное бюджетное учреждение Республики Алтай «Центр развития туризма и предпринимательства Республики Алтай»Адрес юридический (фактический):649006, г. Горно-Алтайск, ул. Комсомольская, 9Телефон, факс 8(38822) 4-72-41ОГРН 1140411000839ИНН 0411168120/ КПП 041101001Министерство финансов Республики Алтай (ГБУ РА "Центр развития туризма и предпринимательства Республики Алтай" л/с 21776Щ40930)*ЕКС* 40102810045370000071 ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Алтай г Горно-Алтайск БИК 018405033КС 03224643840000007700ОКТМО 84701000 | Индивидуальный предприниматель Чернов Ренат КонганбаевичИНН [041103148006](https://zachestnyibiznes.ru/fl/041103148006)ОГРНИП 317040000009363Почтовый адрес: 649000, Республика Алтай, Горно-Алтайск, ул. Социалистическая, д.29,кв.1 Телефон: 79631985976 E-mail: chernovrk@mail.ru Банковские реквизиты: Горно-Алтайское отделение №8558 ПАО Сбербанкр/с 40802810402350004746к/с 30101810300000000602БИК 048405602 КПП 041103001ОКПО 0193332108/ ОКТМО 84701000001 |
| Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Мызин | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Чернов Ренат Конганбаевич |

Приложение №1

 к Контракту№0177200000921001825

от «28» июня 2021 года

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование услуги**  | **Единица измерения** | **Кол-во** | **Цена за единицу, руб.** | **Сумма, руб.** |
| 1 | Оказание комплексной услуги по организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Алтай в Фестивале народных мастеров и художников «Золотой сезон 2021» | Условная единица | 1 | 297500,00 | 297500,00 |
|  | Итого | 297 500,00 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Исполнитель** |
| Государственное бюджетное учреждение Республики Алтай «Центр развития туризма и предпринимательства Республики Алтай» | Индивидуальный предприниматель Чернов Ренат Конганбаевич |
| Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Мызин | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** Чернов Ренат Конганбаевич |

Приложение №2

 к Контракту№0177200000921001825

от «28» июня 2021 года

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на оказание комплексной услуги по организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Алтай в Фестивале народных мастеров и художников «Золотой сезон 2021»

1. **Общие сведения**

1.1 Исполнитель осуществляет организацию участия субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Алтай (далее по тексту - СМСП), занятых в сфере изготовления изделий народных художественных промыслов и ремесел (далее по тексту - НХП), в Фестивале народных мастеров и художников «Золотой сезон 2021»(далее то тексту - мероприятие). Исполнитель оказывает комплексные услуги в том числе, описанные в настоящем техническом задании, своими силами и за свой счет в рамках цены настоящего контракта.

1.2 Концепция мероприятия:

 Целью проведения мероприятия является:

- продвижение, расширение рынка сбыта продукции, изделий мастеров и ремесленников Республики Алтай, осуществляющих деятельность в сфере НХП, через обеспечение условий участия в выставочно – ярмарочном мероприятии.

 Задачи оказания услуг:

- поиск новых клиентов и партнеров;

- формирование, укрепление имиджа СМСП;

- выход на новый рынок;

- построение и расширение сетей сбыта;

- представление, позиционирование товаров и услуг мастеров, ремесленников, СМСП Республики Алтай;

- оценка конкурентоспособности товаров и услуг;

- оценка спроса и предложений на рынке;

- определение целевой аудитории;

- поддержание узнаваемости, повышение лояльности к товару или услуге;

- обмен опытом и информацией;

- продажа товаров и услуг на мероприятии.

 В рамках оказания комплексной услуги, Исполнитель должен:

- обеспечить условия участия СМСП в мероприятии, организовать выставочную экспозицию с оборудованием выставочных мест для представления и продажи продукции СМСП и обеспечить информационную компанию по анонсированию и освещению результатов участия СМСП в мероприятии в СМИ;

- оказать информационно - консультационную поддержку СМСП;

- изготовить о каждом СМСП – участнике мероприятия презентационный видеоролик;

1.3. Место оказания услуг:

- место проведения мероприятия г. Сочи, ВЦ ГК Жемчужина

- предоставление оригиналов отчетных документов и оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.5. контракта по адресу Республика Алтай г. Горно-Алтайск, ул. Комсомольская 9, этаж 2, кабинет 11.

1.5 Общий срок оказания услуг с момента заключения контракта по 30 октября 2021 года.

 Дата начала проведения мероприятия: 26 августа 2021 год

 Дата окончания проведения мероприятия: 29 августа 2021 года.

В случае переноса организатором мероприятия даты начала и даты окончания мероприятия, Заказчик уведомляет Исполнителя в день внесения изменений организатором мероприятия, но не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до даты начала проведения мероприятия.

1. **Формирование состава и набор участников на мероприятие**

2.1. Заказчик направляет Исполнителю список потенциальных СМСП Республики Алтай для участия в мероприятии в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания контракта.

2.2. Количество участников: 4 (четыре) СМСП Республики Алтай, занятых в сфере НХП, отвечающие требованиям ст. 4, п. 3 ст. 14 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и включенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства ФНС России на официальном сайте https://ofd.nalog.ru/, а также заполнивших анкету-заявление и прошедших регистрацию в ГБУ РА «Центр развития туризма и предпринимательства Республики Алтай».

1. **Организационные мероприятия**

3.1. В рамках оказания услуг Исполнитель обязан своими силами и за свой счет в рамках цены настоящего контракта должен оказать комплекс услуг:

3.1.1 обеспечение условий участия СМСП в мероприятии, организации выставочной экспозиции с оборудованием выставочных мест для представления и продажи продукции СМСП и обеспечение информационной компании по анонсированию и освещению результатов участия СМСП в мероприятии в СМИ;

3.1.2 оказание информационно - консультационной поддержки СМСП;

3.1.3 изготовление о каждом СМСП – участнике мероприятия презентационного видеоролика.

3.2 В соответствии с п.3.1.1 исполнитель должен оказать услугу в соответствии с требованиями:

3.2.1. организовать трансфер участников мероприятия от аэропорта г. Сочи до места проведения мероприятия в день прибытия, от места проведения мероприятия до аэропорта г.Сочи в день убытия;

3.2.2. обеспечить формирование заявки в оргкомитет мероприятия и непосредственное участие СМСП в мероприятии, в соответствии со списком Заказчика;

3.2.3. провести переговоры с организаторами мероприятия СОУД-Сочинские выставкипо всем вопросам, возникающим на этапе подготовки к участию в мероприятии, а также обеспечить взаимодействие с организаторами во время его проведения для решения всех организационных вопросов;

3.2.4. обеспечить пропуск на каждого участника мероприятия и сопровождающее лицо от Заказчика на все время проведения мероприятия, а также другие мероприятия по программе, проводимые в рамках данного мероприятия;

3.2.5. обеспечить регистрацию участников согласно регистрационной форме (Приложение 4 к настоящему Контракту);

3.2.6. обеспечить бронирование стандартной оборудованной выставочной площади, оплату регистрационного взноса;

3.2.7. выставочная площадь должна быть 16 м.кв, расположена в одном следующих мест: на входе, на главных проходах, на пересечении проходов, в центре экспозиции (павильона);

3.2.8. оформить выставочный стенд вывеской, расположенной на самом видном месте выставочного стенда с названием региона и символикой Республики Алтай, о чем Исполнитель самостоятельно договаривается с организаторами мероприятия;

3.2.9. обеспечить оснащение рабочих мест на экспозиции Республики Алтай следующими дополнительными предметами, мебелью:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  № | Наименование | Единица измерения | Кол-во  |
| 1 | Зеркало напольное размером 110 х 70 см. | шт. | 2 |
| 2 | Вешалка настенная с крючками – размер 80 х 600 х 110 мм, 5 крючков, цвет – белый  | шт. | 4 |
| 3 | Установка точки эл. питания 220 V | шт. | 4 |
| 4 | Вешалка напольная размер глубина 19 x ширина 121 x высота 150 см | шт. | 2 |
| 5 | Столы  | шт. | 4 |
| 6 | Стулья  | шт. |  4 |

3.2.10 осуществить монтаж и демонтаж выставочной площади в месте проведения мероприятия;

3.2.11 обеспечить на весь период мероприятия уборку экспозиции Заказчика 1 раз в день, охрану экспозиции Заказчика во внерабочее время проведения мероприятия с целью сохранности товара СМСП;

3.2.12 организовать на весь период мероприятия самостоятельно (либо Исполнитель предоставляет представителя) сопровождение СМСП, обеспечить решение всех необходимых организационных вопросов;

3.2.13 самостоятельно организовать процедуру доставки груза: вывоза (в транспортном контейнере) с места нахождения продукции (груза) по адресу: 649000, Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Комсомольская, д. 9 на территорию места проведения мероприятия к дате начала проведения мероприятия и обратно с учетом времени доставки груза, страхового взноса, арендной платы за хранение груза (в дни до разгрузки и до погрузки) в г. Сочи, [ВЦ ГК Жемчужина](http://totalexpo.ru/centre/31.aspx). Исполнитель несет ответственность за сохранность груза, за своевременное предоставление груза по месту назначения, оплату транспортных и страховых расходов, является грузоотправителем и грузополучателем груза. Под грузом по настоящему контракту понимается: продукция участников мероприятия (транспортный контейнер), масса груза до 500 килограмм.

3.3. В соответствии с п.3.1.2 исполнитель оказывает консультационную поддержку участникам мероприятия от Республики Алтай по вопросам презентации и продвижению продукции (услуги), определению целевой аудитории, ведению переговоров с потенциальными покупателями, оценке конкурентоспособности товаров, услуг, спроса и предложений на рынке, организации презентации продукции и привлечению потенциальных покупателей к выставочному стенду Республики Алтай. По итогам мероприятия предоставляет в составе отчетной документации Соглашения об оказании информационно-консультационных услуг, анкеты удовлетворенности информационно-консультационными услугами по количеству участников мероприятия.

3.4**.** В соответствии с п.3.1.3 исполнитель обязан изготовить о каждом СМСП – участнике мероприятия презентационный видеоролик продолжительностью 1 (одна) минута, рассказывающий об истории успеха каждого СМСП.

3.5. Исполнитель организует информационное и рекламное освещение мероприятия, участия СМСП в работе мероприятия, а также фотосъемку каждого дня мероприятия:

3.5.1 за 10 дней до начала мероприятия предоставляет заказчику анонс мероприятия для размещения на портале Заказчика;

3.5.2 а течении 3 (трех) календарных дней по окончании мероприятия размещает пострелиз об участии СМСП в мероприятии с использованием СМИ Республики Алтай (1 телеканал, распространяющий массовую информацию на территории Республики Алтай);

3.5.3 в течении 10 (десяти) календарных дней до даты проведения мероприятия организует работу по информированию целевой аудитории об участии СМСП Республики Алтай в мероприятии:

- на новостном интернет - ресурсе организатора –1 (одно) размещение;

- иными средствами рекламной акции: целевые рассылки с указанием в плане экспозиции месторасположения стенда Республики Алтай, в том числе с помощью таргетинга;

3.5.4. материал для размещения Исполнитель согласовывает с Заказчиком путем обмена сообщениями с адресов электронной почты Исполнителя и Заказчика;

3.5.5. исполнитель предоставляет Заказчику 4 (четыре) экземпляра готовых видеороликов, 1 (один) экземпляр новостного видеоролика, 50 фотографий об участии в мероприятии СМСП от Республике Алтай.

3.5.6 с момента передачи фотографий и видеоматериалов Заказчику, авторские права на них также считаются переданными Заказчику. Заказчик имеет право использовать их в любых целях и любым способом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **Отчетность**

4.1. Исполнитель не позднее 5 (пяти) рабочих дней после окончания мероприятия предоставляет отчет на бумажном носителе в прошитом, пронумерованном виде с титульным листом.

4.2. Отчет об оказанных услугах должен содержать следующую информацию:

- титульный лист формата А4, который относится ко всему отчету и содержит номер и предмет контракта, год заключения контракта, наименование Исполнителя.

- регистрационную форму участников (Приложение 4 к настоящему Контракту);

- заполненные участниками мероприятия анкеты участника мероприятия в количестве 4 (четыре) единицы (Приложение 5 к настоящему Контракту). Процент удовлетворенности не может быть менее 90 %;

- заполненные участниками мероприятия Соглашения об оказании информационно-консультационных услуг в количестве 4 (четыре) единицы (Приложение 6 к настоящему Контракту);

- заполненные участниками мероприятия анкеты удовлетворенности информационно-консультационными услугами в количестве 4 (четыре) единицы (Приложение 7 к настоящему Контракту). Процент удовлетворенности не может быть менее 90 %;

- ссылка выхода в эфир;

- эфирную справку;

– фото и видеоматериалы в соответствии с требованиями, указанными в настоящем техническом задании: 4 (четыре) экземпляра готовых видеороликов, 1 (один) экземпляр новостного видеоролика, 50 фотографий.

– проект статей: анонс и пострелиз мероприятия.

4.3. В структуре отчета Исполнитель предоставляет информацию о цене за каждую услугу в рамках комплексной услуги в следующем соотношении:

89,2 % от суммы контакта - обеспечение условий участия СМСП в мероприятии, организации выставочной экспозиции с оборудованием выставочных мест для представления и продажи продукции СМСП и обеспечение информационной компании по анонсированию и освещению результатов участия СМСП в мероприятии в СМИ;

0,8 % от суммы контракта - оказание информационно - консультационной поддержки СМСП;

10 % от суммы цены контракта - изготовление о каждом СМСП – участнике мероприятия презентационного видеоролика.

Данная разбивка не обязывает Заказчика оплачивать контракт согласно данному процентному соотношению.

4.4. Услуга будет принята и оплачена после предоставления отчета (оригиналы) на бумажном носителе.

4.5. Все материалы, которые исполнитель направляет Заказчику на бумажном носителей, также направляются Заказчику посредством электронной почты.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Исполнитель** |
| Государственное бюджетное учреждение Республики Алтай «Центр развития туризма и предпринимательства Республики Алтай» | Индивидуальный предприниматель Чернов Ренат Конганбаевич |
| Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Мызин | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** Чернов Ренат Конганбаевич |

 Приложение № 3

к Контракту№0177200000921001825

от «28» июня 2021 года

**Ф О Р М А**

АКТ

приемки оказанных услуг/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по Контракту №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

г. Горно-Алтайск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Государственное бюджетное учреждение Республики Алтай «Центр развития туризма и предпринимательства Республики Алтай», именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора Мызина Айдара Аркадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с другой «Стороны», с соблюдением требований ГК РФ и ФЗ РФ от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с контрактом от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_ (далее – Контракт) Исполнитель выполнил обязательства по оказанию услуг по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Фактическое качество оказанных услуг соответствует (не соответствует) требованиям Контракта:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование услуги**  | **Единица измерения** | **Кол-во** | **Цена за единицу, руб.** | **Сумма, руб.** |
| 1 |  | Условная единица |  |  |  |
|  | Итого |  |

3. Вышеуказанные услуги согласно Контракту, должны быть оказаны «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., фактически оказаны «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

4. Недостатки оказанных услуг выявлены/не выявлены

5. Сумма, подлежащая оплате Исполнителю в соответствии с условиями Контракта, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Результаты оказанных услуг по Контракту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Исполнитель** |
| Государственное бюджетное учреждение Республики Алтай «Центр развития туризма и предпринимательства Республики Алтай» | Индивидуальный предприниматель Чернов Ренат Конганбаевич |
| Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Мызин | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** Чернов Ренат Конганбаевич |

Приложение №4

к Контракту№0177200000921001825

от «28» июня 2021 года

**Ф О Р М А**

**Регистрационная форма участников**

**(название мероприятия)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер записи | Сведения об участниках Мероприятия - получателях поддержки, в том числе СМСП | Сведения о предоставленной поддержке |
| Наименование юр. лица или фамилия, имя, отчество (если имеется) ИП | Почтовый адрес (местонахождение) постоянно действующего исполнительного органа юр. лица или место жительства ИП-получателя поддержки, адрес электронной почты, номер телефона | Основной государственный регистрационный номер записи о гос.регистрации юр.л (ОГРН) или ИП (ОГРНИП) | Идентификационный номер налогоплательщика | Вид поддержки | Срок оказания поддержки |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

м.п.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Исполнитель** |
| Государственное бюджетное учреждение Республики Алтай «Центр развития туризма и предпринимательства Республики Алтай» | Индивидуальный предприниматель Чернов Ренат Конганбаевич |
| Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Мызин | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** Чернов Ренат Конганбаевич |

Приложение № 5

к Контракту№0177200000921001825

от «28» июня 2021 года

**Ф О Р М А**

Анкета участника мероприятия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование мероприятия)

ФИО, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место (территория) размещения организации, адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид деятельности, ОКВЭД: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные данные участника мероприятия (адрес электронной почты, телефон): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Степень удовлетворенности тематикой, содержанием мероприятия, участником которого Вы являлись

 (от 0 – 100): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Как Вы оцениваете качество предоставленной Вам услуги? (от 0 – 100) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оцените, пожалуйста, уровень компетентность сотрудников? (от 0 – 100) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На сколько Вы удовлетворены итогом предоставленной Вам услуги? (от 0 – 100) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ваши предложения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ваши комментарии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Я даю свое согласие ГБУ РА «Центр развития туризма и предпринимательства Республики Алтай» на получение информации о существующих формах государственной поддержки и проводимых мероприятиях для предпринимательского сообщества на территории Республики Алтай посредством смс-рассылки и рассылки на электронную почту.

**** Я ознакомлен с техническим заданием. Услуги получены в полном объеме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г

(дата)

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Исполнитель** |
| Государственное бюджетное учреждение Республики Алтай «Центр развития туризма и предпринимательства Республики Алтай» | Индивидуальный предприниматель Чернов Ренат Конганбаевич |
| Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Мызин | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** Чернов Ренат Конганбаевич |

Приложение № 6

к Контракту№0177200000921001825

от «28» июня 2021 года

**Ф О Р М А**

Соглашение об оказании информационно-консультационных услуг

г. Горно-Алтайск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_  г.

Государственное бюджетное учреждение Республики Алтай «Центр развития туризма и предпринимательства Республики Алтай» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый (ое) в дальнейшем «Получатель», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение на оказание информационно-консультационных услуг (далее – Соглашение) о нижеследующем:

**Предмет Соглашения:**

Исполнитель обязуется оказать Получателю информационно-консультационные услуги по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности (нужное отметить):

|  |  |
| --- | --- |
| по вопросам презентации и продвижению продукции (услуги)  |  |
| по определению целевой аудитории |  |
| по ведению переговоров с потенциальными покупателями |  |
| По вопросам организации презентации продукции и привлечению потенциальных покупателей к выставочному стенду Республики Алтай. |  |
| По вопросам оценки конкурентоспособности товаров, услуг, спроса и предложений на рынке |  |
| иное |  |

**Права и обязанности сторон**

Исполнитель обязуется оказывать услуги надлежащим образом, в полном объеме и в сроки, указанные в настоящем Соглашении. Услуги оказываются на постоянной основе.

Получатель обязуется принять услуги.

**Оплата услуг**

Услуги по настоящему Соглашению Получателем не оплачиваются.

**Заключительные положения**

Соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до 31.12.2021 г.

4.2. В соответствии с требованиями *Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «*[*О персональных данных*](http://dogovor-urist.ru/%D0%B7%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%8B/%D0%B7%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%BD_%D0%BE_%D0%BF%D0%B5%D1%80%D1%81%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D1%85_%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D1%85/)*» Получатель выражает полное* своё согласие на обработку (действия (операции) с персональными данными) персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, и использование в рамках деятельности Организации.

4.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Соглашение заключено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**Реквизиты Сторон**

ПОЛУЧАТЕЛЬ:

М.п.

Заполнению подлежат все строки, в случае отсутствия информации ставится прочерк.

 <\*> Представленная информация не разглашается, не передается в проверяющие и контролирующие органы и будет использоваться только для расчета показателей эффективности деятельности инфраструктуры поддержки.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Исполнитель** |
| Государственное бюджетное учреждение Республики Алтай «Центр развития туризма и предпринимательства Республики Алтай» | Индивидуальный предприниматель Чернов Ренат Конганбаевич |
| Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Мызин | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** Чернов Ренат Конганбаевич |

Приложение № 7

к Контракту№0177200000921001825

от «28» июня 2021 года

**Ф О Р М А**

Анкета удовлетворенности информационно-консультационными услугами

ФИО, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место (территория) размещения организации, адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид деятельности, ОКВЭД: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные данные участника мероприятия (адрес электронной почты, телефон): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Степень удовлетворенности тематикой, содержанием мероприятия, участником которого Вы являлись (от 0 – 100): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Как Вы оцениваете качество предоставленной Вам услуги? (от 0 – 100) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оцените, пожалуйста, уровень компетентность сотрудников? (от 0 – 100) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На сколько Вы удовлетворены итогом предоставленной Вам услуги? (от 0 – 100) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ваши предложения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ваши комментарии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Я даю свое согласие ГБУ РА «Центр развития туризма и предпринимательства Республики Алтай» на получение информации о существующих формах государственной поддержки и проводимых мероприятиях для предпринимательского сообщества на территории Республики Алтай посредством смс-рассылки и рассылки на электронную почту.

**** Я ознакомлен с техническим заданием. Услуги получены в полном объеме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г

(дата)

 (пяти) рабочих дней после оказания всего комплекса услуг предоставляет отчет на бумажном носителе в прошитом, пронумерованном виде с титульным листом.

4.2. Отчет об оказанных услугах должен содержать следующую информацию:

- титульный лист формата А4, который относится ко всему отчету и содержит номер и предмет контракта, год заключения контракта, наименование Исполнителя.

- регистрационную форму участников (Приложение 4 к настоящему Контракту);

- заполненные участниками мероприятия анкеты участника мероприятия в количестве 4 (четыре) единицы (Приложение 5 к настоящему Контракту);

- заполненные участниками мероприятия Соглашения об оказании информационно-консультационных услуг в количестве 4 (четыре) единицы (Приложение 6 к настоящему Контракту);

- заполненные участниками мероприятия анкеты удовлетворенности информационно-консультационными услугами в количестве 4 (четыре) единицы (Приложение 7 к настоящему Контракту);

- копии рамочных договоров в количестве 4 (четыре) единицы (Приложение 8 к настоящему Контракту);

- ссылки выходов в эфир;

- эфирную справку;

– фото и видеоматериалы в соответствии с требованиями, указанными в настоящем техническом задании: 4 (четыре) экземпляров готовых видеороликов, 1 (один) экземпляр новостного видеоролика, 50 фотографий.

– проект статей: анонс и пострелиз мероприятия.

4.3. Все материалы, которые исполнитель направляет Заказчику на бумажном носителей, также направляются Заказчику посредством электронной почты.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Исполнитель** |
| Государственное бюджетное учреждение Республики Алтай «Центр развития туризма и предпринимательства Республики Алтай» | Индивидуальный предприниматель Чернов Ренат Конганбаевич |
| Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Мызин | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** Чернов Ренат Конганбаевич |